	<b>Fiche de Fonction – Fiche de poste</b>	<b>REFERENCE Formulaire :</b> GHU-MGT-GRH-FOR-087 <b>GHU</b> <b>VERSION : 3</b> <b>DATE D'APPLICATION : 26/02/2019</b>
	<b>ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL H/F</b> <b>Plateforme Réhab Paris-Nord &amp;</b> <b>CREHAPS-Hôpital de Jour</b>	


<b>GHU Paris Psychiatrie et Neurosciences</b> Pôle / Direction Fonctionnelle : Pôle G05/G06 Service : <b>CREHAPS 0.5 ETP et 0.5 ETP Plateforme Réhab Paris Nord</b>	<b>Accès par :</b> Métro : Anvers, Cadet, Pigalle ou Notre Dame de Lorette
---	---

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>
--------------------------------

<b>Métier / fonction</b>	ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL H/F
<b>Grade</b>	Assistant socio-éducatif
<b>Position dans la structure</b>	<b><u>Liaisons hiérarchiques :</u></b> Cadre socio-éducatif Coordination de l'action sociale et éducative <b><u>Liaisons fonctionnelles :</u></b> Chef de Pôle : Dr Alexandre CHRISTODOULOU Cadre de Pôle : Mme Sophie MAISONNIER Médecin responsable : Dr Jeanne VILAIN Cadre de Santé : Mme Laëtitia TELLIER
<b>Lieu d'exercice</b>	<b>18/20, rue de la Tour d'Auvergne 75009 PARIS</b>
<b>Horaires</b>	De jour, sur la base de 7H 30/jour, de 9H à 16H30
<b>Présentation du service</b>	<p>Le CREHAPS-HdJ prend en charge des patients adultes souffrant de pathologies psychiatriques (troubles schizophréniques et troubles bipolaires) dont l'état clinique est compatible avec une hospitalisation de jour. Il accueille les patients suivis sur le pôle, dans d'autres secteurs ou en libéral et s'inscrit dans une démarche de réhabilitation psychosociale. Ses missions ont donc pour objet de favoriser le processus de rétablissement, la reprise d'autonomie et la réinsertion sociale et/ou professionnelle.</p> <p><a href="https://www.ghu-paris.fr/fr/annuaire-des-structures-medicales/centre-de-rehabilitation-psycho-sociale-hopital-de-jour-crehaps">https://www.ghu-paris.fr/fr/annuaire-des-structures-medicales/centre-de-rehabilitation-psycho-sociale-hopital-de-jour-crehaps</a></p> <p>La Plateforme de Réhabilitation Psychosociale Paris-Nord est un dispositif d'évaluation et de soins de réhabilitation psychosociale destiné aux patients souffrant de troubles psychiatriques chroniques entraînant un handicap psychique.</p> <p>Sa mise en place est soutenue par l'ARS Ile-de-France et son objectif est de proposer des thérapies psychosociales à l'ensemble des patients qui le nécessitent.</p> <p><a href="https://www.ghu-paris.fr/fr/annuaire-des-structures-medicales/plateforme-de-rehabilitation-psychosociale-paris-nord">https://www.ghu-paris.fr/fr/annuaire-des-structures-medicales/plateforme-de-rehabilitation-psychosociale-paris-nord</a></p>

<b>MISSIONS DU POSTE</b>
--------------------------

<b>Définition de la fonction</b>	<p>Les assistants de service social sont encadrés par un cadre socio-éducatif intervenant au sein d'une coordination de l'action sociale et éducative qui compte 260 professionnels socio-éducatifs.</p> <p>En lien avec l'équipe, vous contribuez à l'élaboration du projet thérapeutique en évaluant les conséquences de la pathologie et/ou du handicap psychique sur l'environnement social, familial et professionnel et mettez en place les interventions adaptées.</p> <p>Vous assurez également la promotion et l'accès aux droits et aux ressources, permettant un parcours de soins adapté. Vous veillez à la protection des adultes vulnérables et à la protection de l'enfance.</p> <p>Enfin, vous participez au développement du partenariat et à la construction de réseau visant à fluidifier les parcours de soins.</p> <p>Vous avez également la possibilité de développer l'intervention sociale d'intérêt collectif et d'encadrer des stagiaires assistant de service social.</p>
<b>Activités permanentes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En tant qu'ASE du CREHAPS et de la Plateforme Réhab Paris-Nord, vous êtes référent social de la séquence de soin proposée par ces unités</li> <li>- Vous travaillez donc en coordination avec les ASE référents du parcours de soin des patients (ASE de secteur) qui sont garantes de la continuité de l'accompagnement social</li> <li>- Vous évaluez et analysez la situation psycho-sociale, prenant en compte les conséquences de la pathologie psychique, de l'environnement social, familial et professionnel de la personne accompagnée</li> <li>- Vous appuyez l'équipe de soins en apportant vos compétences et votre expertise sociale pour définir et développer un projet de prise en charge cohérent et répondant aux besoins des patients</li> <li>- Vous contribuez à l'élaboration du projet thérapeutique en étant force de proposition auprès de</li> </ul>

	<b>Fiche de Fonction – Fiche de poste</b>	<b>REFERENCE Formulaire :</b> GHU-MGT-GRH-FOR-087 <b>GHU</b> <b>VERSION : 3</b> <b>DATE D'APPLICATION : 26/02/2019</b>
	<b>ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL H/F</b> <b>Plateforme Réhab Paris-Nord &amp;</b> <b>CREHAPS-Hôpital de Jour</b>	

	<p>L'équipe médicale, soignante et éducative en transmettant les éléments pertinents de la situation sociale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vous travaillez l'autonomie sociale des patients (financière, logement, professionnelle...) par la mise en place d'un réseau de partenaires actifs dans ces domaines</li> <li>- Vous participez aux staffs d'équipe, à la synthèse hebdomadaire, et aux synthèses partenariales organisées</li> <li>- Vous réalisez des actions de prévention et de protection en direction des majeurs vulnérables et collaborez avec les mandataires judiciaires dans l'intérêt du patient</li> <li>- Vous mettez à jour les informations concernant la situation administrative et sociale des patients</li> <li>- Vous assurez la traçabilité du suivi et des démarches sociales dans le dossier informatisé patient (Logiciel Cortexte) et relevez votre activité</li> <li>- Vous développez le partenariat et facilitez le lien entre les différents partenaires gravitant autour de la prise en charge du patient</li> <li>- Vous planifiez et organisez si besoin des synthèses avec les ASE référents du parcours de soin du patient et les partenaires</li> <li>- Au sein de la Plateforme Réhab Paris-Nord, vous travaillez en collaboration étroite avec les chargés d'insertion professionnelle et les cases manager</li> <li>- Vous développez le partenariat et la communication sur le dispositif en direction des partenaires</li> </ul> <p>➤ <b>Participation institutionnelle :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vous participez à l'animation et au développement du partenariat et des réseaux</li> <li>- Vous participez à l'élaboration du projet de pôle et à la vie institutionnelle du service</li> </ul>
--	---

<b>COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE</b>	
<b>Formations, Diplômes et/ou qualifications requises</b>	Diplôme d'état d'assistant de service social exigé Connaissance des dispositifs en lien avec le domaine de la psychiatrie adulte et de la réhabilitation psychosociale Connaissance des politiques sociales et médico-sociales en matière d'insertion professionnelle et dans le domaine du milieu protégé
<b>Savoir-faire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir mener des actions dans le cadre d'une démarche éthique, déontologique et partenariale</li> <li>• Capacité à travailler en équipe pluri-professionnelle et à présenter les spécificités de sa fonction</li> <li>• Qualités relationnelles et sens de l'organisation : capacités à prioriser son travail</li> <li>• Capacité à développer des partenariats et travailler avec des partenaires extérieurs</li> <li>• Aisance rédactionnelle : capacité à structurer ses écrits professionnels</li> </ul>
<b>Savoir être</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualités relationnelles et d'écoute sens de la communication capacités d'adaptation et d'autonomie</li> <li>• Intérêt pour le champ de la psychiatrie et de la réhabilitation psychosociale</li> <li>• Création de poste qui nécessite une capacité à créer des outils et à faire évoluer sa fiche de poste</li> </ul>
<b>Obligations professionnelles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obligation de se conformer aux dispositions prévues par le règlement intérieur de l'établissement,</li> <li>• Obligation de porter une tenue vestimentaire adaptée au poste de travail, et de respecter les règles d'hygiène en vigueur,</li> <li>• Obligation de servir : exercice personnel et exclusif des fonctions,</li> <li>• Obligations à l'égard de l'administration : discrétion professionnelle, moralité et dignité, réserve et neutralité,</li> <li>• Obligations à l'égard des tiers : impartialité et probité, secret professionnel.</li> </ul>

<b>Personne à contacter</b>
Envoyer CV et lettre de motivation à Alexis LEREUILLE, responsable de la Coordination de l'Action Sociale et Educative du GHU Mail : a.lereuille@ghu-paris.fr

<b>Date souhaitée d'affectation</b>
Dès que possible